Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №94 Выборгского района Санкт-Петербурга (ГБОУ школа № 94)

ПРИНЯТО
Педагогическим советом ГБОУ школы № 94 Выборгского района Санкт–Петербурга
(протокол № 13 от «31» августа 2026 г.)

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора ГБОУ школы № 94 Выборгского района Санкт-Петербурга
№ 127 от «01» сентября 2026 г.
О.П. Колегова

ГБОУ ШКОЛА № 94
Подписано цифровой подписью: Директор IR94 Колегова Оксана Петровна
Дата: 2026.09.01 16:41:49 +03'00'

План (дорожная карта) по результатам анализа внутреннего оценивания и результатов федеральных и региональных оценочных процедур, направленного на повышение качества образования в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 94 Выборгского района Санкт-Петербурга на 2026-2027 учебный год

План (дорожная карта) по результатам анализа внутреннего оценивания и результатов федеральных и региональных оценочных процедур, направленного на повышение качества образования в ГБОУ школе № 94 Выборгского района Санкт-Петербурга (письмо Министерства Просвещения Российской Федерации от 05.06.2026 № ОК-1656/03)

Цели:

1. Преодоление возможных проблем и повышение качества образования в ГБОУ школа № 94 Выборгского района Санкт-Петербурга.
2. Создание благоприятных условий для удовлетворения образовательных потребностей личности.

3. Совершенствование организации учебного процесса.
4. Совершенствование внутришкольной системы управления качеством образования на основе системно-деятельностного подхода.

Задачи:

1. Совершенствование внутришкольной системы управления качеством образованием на основе разработанной «Дорожной карты».
2. Повышение эффективности уроков, развитие интеллектуальных способностей обучающихся через использование информационно-коммуникационных технологий с освоением наиболее эффективных методик обучения.
3. Создание условий для повышения мотивации к обучению, саморазвития, самостоятельности обучающихся через активное и эффективное участие в школьных, муниципальных, региональных олимпиадах, конкурсах, проектах.
4. Достижения уровня качества образования обучающихся ближайших к среднему показателю районного уровня.
5. Успешное прохождение промежуточной и государственной итоговой аттестации на всех уровнях образования в 2027 году обучающимися школы.

«Дорожная карта» состоит из следующих разделов:

1. Мероприятия по повышению качества образования в учреждении.
2. Работа с учителями школы по повышению качества образования.
3. Работа с обучающимися по повышению качества знаний.
4. Работа с родителями по повышению качества образования обучающихся.

№	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки
1. Организационно-управленческая деятельность			
1.1.	Разработка плана (дорожной карты) по результатам анализа внутреннего оценивания и результатов федеральных и региональных оценочных процедур, направленного на повышение качества образования в ГБОУ школе № 94 Выборгского района Санкт-Петербурга на 2026- 2027 учебный год	Администрация ГБОУ школы № 94	Август 2026
1.2.	Проведение административных советов по результатам оценочных процедур,	Администрация ГБОУ школы	Август 2026

	разработка тематик педагогических советов, семинаров, мастер классов	№ 94	
1.3.	Проведение заседаний методических объединений по результатам оценочных процедур, определение зон роста, необходимость корректировки направлений внеурочной деятельности, рабочих программ по предметам.	Председатели МО	Август 2026
1.4.	Актуализация нормативных документов внутренней системы оценки качества образования ГБОУ школы № 94 Выборгского района Санкт-Петербурга	Администрация ГБОУ школы № 94	Август 2026
1.5.	Корректировка внутренней системы оценки качества образования ГБОУ школы № 94 Выборгского района Санкт-Петербурга на 20262027 учебный год	Администрация ГБОУ школы № 94	Август 2026
1.6.	Корректировка рабочих программ	Учителя - предметники	Август 2026
1.7.	Разработка и утверждение рабочих программ внеурочной деятельности и планов мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся	Учителя - предметники	Август 2026
1.8.	Составление графика оценочных процедур по полугодиям	Администрация ГБОУ школы № 94	Сентябрь 2026, Январь 2027
1.9.	Рабочие совещания по преемственности преподавания учителей 4-х классов и учителей 5-х классов	Рабочие группы	Сентябрь 2026
1.10.	Проведение заседаний МО по вопросам качества обучения по результатам четвертей и полугодий, выявление обучающихся с низкими образовательными результатами, определение зон роста.	Председатели МО	Октябрь 2026 Январь 2027 Апрель 2027 Июнь 2027
1.11.	Собеседование с учителями – предметниками, показывающими низкое качество знаний обучающихся по результатам оценочных процедур и с учителями, находящимися в зоне риска	Заместители директора	Октябрь - Ноябрь 2026 Январь 2027 Апрель 2027

	снижения образовательных результатов обучающихся		Июнь 2027

1.12.	Организация работы с учителями - предметниками по созданию и внедрению в учебный процесс банка заданий для оценки функциональной грамотности	Администрация ГБОУ школы № 94 , Председатели МО	В течение учебного года
1.13.	Организация работы с учителями - предметниками по созданию и внедрению в учебный процесс банка заданий платформы ФГИС «Моя Школа» (ЦОК)	Администрация ГБОУ школы № 94 , Председатели МО	В течение учебного года
1.14.	Актуализация нормативных документов по организации и проведению ВПР	Заместители директора	Декабрь 2026 - Январь 2027
1.15.	Проведение информационно-разъяснительной работы с учителями - предметниками, направленной на объективность проведения ВПР и объективность оценки образовательных результатов обучающихся общеобразовательных организаций, являющихся участниками ВПР	Администрация ГБОУ школы № 94	Январь-Март 2027
1.16.	Внедрение в педагогическую практику алгоритмов, типовых заданий, успешных технологий, направленных на работу учителяпредметника с неуспевающими детьми с целью повышения потенциальных возможностей обучающихся	Учителя - предметники	В течение года
1.17.	Составление и корректировка базы обучающихся для проведения ГИА	Заместители директора	Февраль – Апрель 2027
1.18.	Организационно-технологическое сопровождение при проведении ВПР	Заместители директора	Март-Май 2027
1.19.	Организация и проведение ВПР	Учителя - предметники	Апрель-Май 2027

1.20.	Организация участия педагогов в диагностике профессиональных компетенций	Председатели МО	В течение года
2. Аналитическая деятельность. Оценка эффективности			
2.1.	Подготовка аналитической справки по итогам государственной итоговой аттестации 2026 года	Заместители директора	Октябрь 2026
2.2.	Подготовка аналитической справки по итогам ВПР 2026 года	Заместители директора	Октябрь 2026
2.3.	Подготовка аналитической справки по итогам стартовой диагностики 2026 года	Председатели МО	Октябрь 2026
2.4.	Подготовка аналитической справки качества обучения по результатам четвертей и полугодий	Заместители директора	Ноябрь 2026 Январь 2027 Апрель 2027 Июнь 2027
2.5.	Подготовка отчета о самообследовании ГБОУ школы № 103 Выборгского района СанктПетербурга	Администрация ГБОУ школы № 94	Март – Апрель 2027
2.6.	Анализ участия обучающихся в диагностических работах по функциональной грамотности	Заместители директора	В течение года
2.7.	Подготовка аналитической справки по итогам ВПР 2027 года	Заместители директора	Июнь 2027
2.8.	Первичный анализ итогов государственной итоговой аттестации 2027 года	Заместитель директора	Июнь 2027
2.9.	Анализ эффективности принятых мер по использованию результатов оценочных процедур	Администрация ГБОУ школы № 94	Июнь-июль 2027
3. Работа с педагогическим коллективом			

3.1.	Направление педагогов на курсы повышения квалификации в соответствии с выявленными дефицитами профессиональных компетенций	Администрация ГБОУ школы № 94	В течение года
3.2.	Проведение педагогических советов, направленных на повышение качества образования	Администрация ГБОУ школы № 94	В течение года
3.3.	Посещение уроков педагогами – предметниками, с целью распространения успешных педагогических практик	Педагоги-предметники	В течение года
3.4.	Проведение методических объединений по преодолению выявленных дефицитов по результатам диагностических процедур	Председатели МО	Октябрь - Ноябрь 2026 Январь 2027 Апрель 2027
3.5.	Адресная помощь педагогам с предметными дефицитами, выявленными по результатам ВПР, ГИА	Заместитель директора	В течение года
4. **Работа с обучающимися**			
4.1.	Проведение работ по формированию функциональной грамотности	Заместители директора	В течение года
4.2.	Проведение классных часов, бесед и индивидуальных консультаций с обучающимися, с целью осознанного выбора экзаменов для ГИА	Заместители директора, Учителя – предметники, Классные руководители	Сентябрь - Декабрь 2026
4.3.	Проведение тренировочных мероприятий для обучающихся 9 классов по предметам ОГЭ	Заместители директора	Февраль-Апрель 2027
4.4.	Проведение тренировочных мероприятий для обучающихся 11 классов по предметам ЕГЭ	Заместители директора	Февраль-Апрель 2027

4.5.	Проведение ВПР для обучающихся 4-8, 10 классов	Заместители директора	Апрель-Май 2027
4.6.	Организация консультаций для обучающихся 9 - х классов, с трудностями в обучении	Заместители директора	В течение года
4.7.	Проведение тренингов и индивидуальных консультаций педагогом – психологом, с целью снижения тревожности у обучающихся перед диагностическими процедурами	Педагог - психолог	В течение года Апрель – Май 2027
5. **Работа с родителями**			
5.1.	Проведение собраний с целью информирования и разъяснения организации и проведения ГИА, ВПР родителям, законным представителям.	Заместители директора	Декабрь 2026, Февраль 2027
5.2.	Проведение индивидуальных собеседований с родителями обучающихся, имеющие трудности в обучении	Заместители директора	В течение года
5.3.	Проведение индивидуальных консультаций учителями – предметниками, заместителями директора	Заместители директора, учителя - предметники	В течение года
5.4.	Проведение индивидуальных консультаций педагогом – психологом	Педагог - психолог	В течение года
6. Работа с образовательной средой			
6.1.	Внедрение в учебный процесс нового оборудования кабинета физики	Учитель физики	В течение года
6.2.	Участие обучающихся в конкурсном движении, в том числе естественно – научной, математической направленности	Учителя - предметники	В течение года